

受講料無料

マルチ広告クリエイター科 (託児)

4ヶ月でイラストレーター フォトシヨップが身につく!

託児サービス支援付き訓練

訓練の受講期間中において、受講者のニーズに応じた託児サービスを受けることが可能です。(利用については条件あり)

【託児場所】 (株) アシストエンジニアリング
企業主導型保育所「ふれんどぼーく」
【住所】 〒409-3841 山梨県中央市布施 2106-1
【開所時間】 7:30~20:30
【費用】 無料
※0歳から就学前までの乳幼児が対象になります。
送迎は各保護者をお願いします。

令和3年

3月29日(月)

開講

受講の特典

一定の要件を満たす方は「職業訓練受講給付金」月額10万円+「通所手当」の支給を受けることができます。支給には要件がありますので、詳しくは住居所を管轄するハローワークまでお問い合わせください。

募集期間 / 令和2年 11月13日(金) ~ 令和3年 3月4日(木)

実施場所 株式会社アシストエンジニアリング (〒409-3841 山梨県中央市布施 2106-1)

定員 15名

選考日 令和3年3月10日(水)

選考結果通知日 令和3年3月15日(月)

訓練期間 令和3年3月29日(月) ~ 令和3年7月28日(水)
(土日祝日・年末年始・その他休みあり)

訓練時間 9:40~16:20

応募資格 ハローワークに求職申し込みをしている方。
キーボード操作、ファイル操作ができる方。

別途テキスト代 ¥12,964(税込) ※開講日に徴収させていただきます。

申込窓口 住居所を管轄するハローワークの職業訓練相談窓口

※応募者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります。

さらに資格取得も応援します!

※資格取得は任意です(別途料金)。



- Illustrator クリエイター能力認定試験 スタンダード
- Photoshop クリエイター能力認定試験 スタンダード
- Web クリエイター能力認定試験 スタンダード



この訓練は、就職を目的とした厚生労働大臣認定の公的職業訓練です。

ハロートレーニング
—魚がば学べ—

お申し込み方法は、住居所を管轄するハローワークまでお問い合わせください。

訓練会場・選考会場

※無料駐車場 20台完備



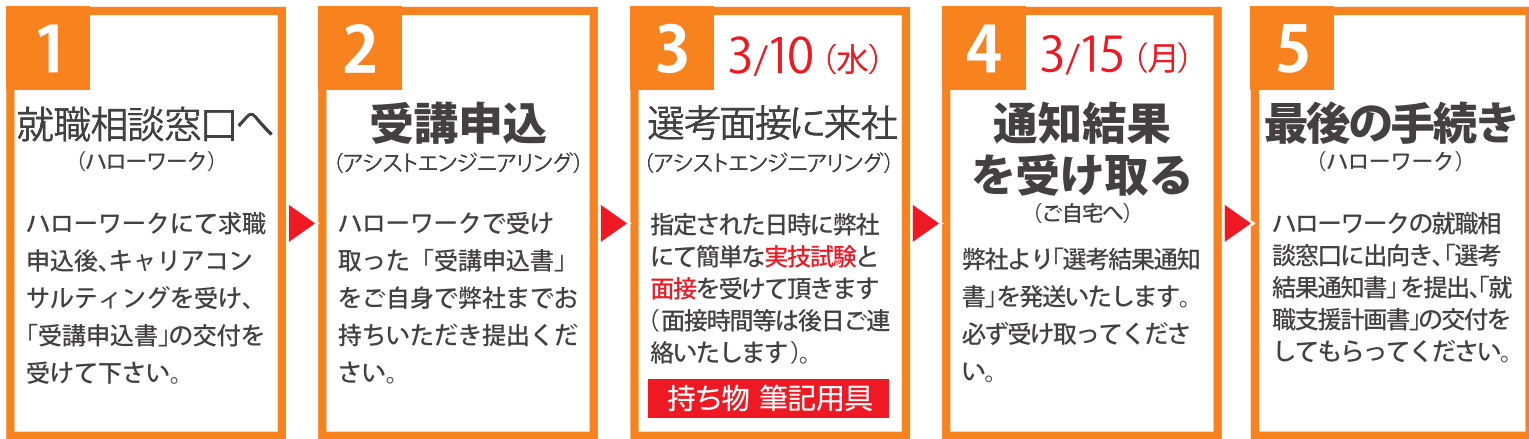
応募方法は
裏面に
ございます。

055-274-8117

【受付時間】 平日 9:00 ~ 18:00 (担当) 齊藤

株式会社アシストエンジニアリング
〒409-3841 山梨県中央市布施 2106-1

お申し込み方法と受講までの流れ



6 訓練開始 (アシストエンジニアリング) 必要書類を持参して、訓練開始です。

訓練科名 マルチ広告クリエイター科 (託児)

訓練期間 令和3年3月29日 (月) ~ 令和3年7月28日 (水) / 4ヶ月 (72日)

訓練概要 広告デザイン・編集のためのソフトウェア、Web 編集の HTML/CSS コーディング、プレゼン資料等の制作に関する知識及び技能・技術を習得する。

訓練内容 訓練時間総合計 **412 時間** (学科 **83 時間**、実技 **323 時間**、職業人講話 **6 時間**)

	科目	科目の内容	訓練時間
学	安全衛生	心身の健康管理 (VDT 含む)、整理整頓の原則、安全衛生の事例	2 時間
	ビジネスアプリケーション知識	企業で使用される一般的なビジネスアプリケーションの種類と操作、作成等の留意点	9 時間
	Web構築・編集概論	Web及び IT技術の概要、業界動向、サイト分析における各種ツール、著作物の保護、表記ルール、表現上の注意、ターゲットとデザインの関係、Webデザインの歴史、基本デザイン、最新のデザイン動向、静止画 (イラスト及びフォトデータ) 活用例、動画活用例、各コンテンツと編集ソフト、最新コンテンツの動向	24 時間
科	DTPソフトウェア編集概論	印刷方式、解像度、色表現、用紙種別、データ種別、フォント、入稿方法、冊子の企画、台割、折丁、用紙、製本方法、ページ構成、タイポグラフィ	30 時間
	就職支援	応募書類を作成する意義、履歴書・職務経歴書のポイント、志望動機・自己アピールの重要性、送付の際の留意点 面接の目的と採用者の評価ポイント、面接の準備とマナー	18 時間
	デザイン・表現力向上実習	汎用性の高い、ワープロソフト・表計算ソフト・プレゼンテーションソフトの設定や操作、デザイン (図形や効果文字) などを駆使しプレゼンテーション資料の作成 (使用ソフト: Microsoft Office365 他)	54 時間
実	イラスト作成	制作環境の導入と基本設定、新規イラストの作成・編集、既存イラストの加工・編集、ファイルタイプの設定、Webコンテンツ用のイラスト作成 (使用ソフト: Illustrator、Indesign)	60 時間
	フォトデータ加工	制作環境の導入と基本設定、既存データの加工・編集、スキャナーによるデータの取り込み、ファイルタイプの設定、Webコンテンツ用のフォトデータ作成 (使用ソフト: Photoshop、Indesign)	54 時間
	Web構築・更新演習	HTMLコーディング (構造、テキスト、リスト、テーブル、リンク、画像、フォーム)、CSSコーディング (カラー、フォント・テキスト、ボックス、背景)、Web標準に準拠したコーディング、各ブラウザによる表示確認、SEO対策、Webページ掲載情報の更新 (画像、文字情報)、公開サーバへのアップロード (使用ソフト: メモ帳/Brackets)	60 時間
技	広告オペレーター企画実習	ワークフロー、デザインコンセプト策定、色彩、サムネイル作成、コピー作成、カンパ作成	24 時間
	広告オペレーターデザイン実習	企画、コピー作成、ライティング、カンパ作成、素材準備、画像処理、文字入力、図表作成、レイアウト、入稿データ制作、出力、校正 (事案提示による制作実習)	30 時間
	広告オペレーター制作・編集実習	制作環境の基本設定、画像処理、文字入力、図表作成、レイアウト、入稿データ制作 (カンパ及び成果物提示による複製演習)	41 時間
	職業人講話	「これからの時代に求められる人材とは?」「デザイン制作の現場から」をテーマにした現役企業人講話	6 時間

広告及び Web系事業所において、広告制作 (企画・デザイン) や Web編集の基本作業に加え、上司等の指示を受けながら多様な業務 (プレゼンや資料作成・データ分析) 等へ対応できる。

目指す業界・職種

広告ディレクター・DTPオペレーター・Web担当者

当訓練は、新型コロナウイルス感染症防止対策 (マスク着用の徹底、消毒液の設置等) に取り組んでいます。